

GIẤY MỜI

Thực hiện Quy chế làm việc và Chương trình công tác tháng 02 của Huyện ủy, trân trọng kính mời các đồng chí dự họp Thường trực Huyện ủy với nội dung, thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

I. Cho ý kiến việc điều chỉnh thiết kế, mua sắm trang thiết bị Hội trường trung tâm hành chính

1. Thành phần

- Các đồng chí trong Thường trực Huyện ủy,
- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Huyện ủy,
- Đồng chí Lê Văn Thọ - Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch huyện,
- Đồng chí Phạm Quang Hoàng – Phó chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân huyện,
- Đồng chí Nguyễn Đình Tịnh – Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện,
- Đồng chí Huỳnh Như Tuấn – Giám đốc Trung tâm quản lý và khai thác công trình công cộng huyện,
- Đồng chí Nguyễn Văn Vinh – Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện.

2. Thời gian:

- Khảo sát thực tế tại công trình **Từ 7 giờ 30 phút đến 8 giờ 15 phút, ngày 11/02/2020 (thứ ba)**
- Thống nhất kết luận các nội dung **Từ 8 giờ 15 phút đến 9 giờ, ngày 11/02/2020 (thứ ba)**

3. Địa điểm: Công trình và Phòng họp Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

II. Chuẩn bị các nội dung họp Ban Thường vụ

1. Thành phần

- Các đồng chí trong Thường trực Huyện ủy,
- Đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy.

2. Thời gian: Từ 9 giờ đến 11 giờ 00, ngày 11/02/2020 (thứ ba)

3. Địa điểm: Phòng họp Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời,
- Lưu VPHU.

T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG



Phan Hữu Hoàn